

M. EN C. JAIME CASTRO NAVARRO
DIRECTOR DE ECOLOGÍA
PRESENTE:

QUIEN SUSCRIBE C. _____ POR MI PROPIO DERECHO, SEÑALO COMO DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR TODA CLASES DE NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EL INMUEBLE MARCADO CON EL NÚMERO _____ DE LA CALLE _____, COLONIA, PUEBLO O FRACCIONAMIENTO _____, CHALCO, ESTADO DE MÉXICO, TEL.: _____ CORREO ELECTRÓNICO: _____ RFC: _____ (INDISPENSABLE)

TRÁMITE
 CÉDULA DE CONTAMINANTES VERTIDOS A LAS AGUAS RESIDUALES
 CONVENIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS
 CÉDULA AMBIENTAL MUNICIPAL
 DENUNCIAS Y/O QUEJAS AMBIENTALES

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA CÉDULA AMBIENTAL

La Dirección de Ecología del Gobierno de Chalco, es el área facultada para llevar a cabo el tratamiento de los datos personales, que se registran en Cédula de Contaminantes vertidos a las Aguas Residuales, Convenio de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos, Cédula Ambiental y Denuncias y/o Quejas Ambientales que se brindan al público, con la finalidad de realizar el trámite, para iniciar supervisiones de monitoreo, regulación e informes estadísticos y actualización de base datos. Así mismo, se le informa que dichos datos personales no serán transferidos a ninguna instancia, pero serán publicados en el portal de IPOMEX. Para mayor información consultar nuestro aviso de privacidad en <https://gobiernodechalco.gob.mx/reglamentacion/aviso-privacidad>. Se da fe que el interesado fue hecho de conocimiento del aviso de privacidad, con fundamento en el artículo 18 de la Ley de protección de Datos personales del Estado de México y Municipios.

TRÁMITE
 PERMISO DE QUEMA DE COCCIÓN DE TABIQUE, TEJA, ALFARERÍA Y DERIVADOS
 CÉDULA DE OPERACIÓN DE COCCIÓN DE TABIQUE, TEJA, ALFARERÍA Y DERIVADOS

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA CÉDULA DE OPERACIÓN DE COCCIÓN DE TABIQUE, TEJA, ALFARERÍA Y DERIVADOS

La Dirección de Ecología del Gobierno de Chalco, es el área facultada para llevar a cabo el tratamiento de los datos personales, que se registran en la expedición de Permiso de Quema de Horno Artesanal de Cocción de Tabique, Teja y Similares y Cédula de Operación de Cocción de Tabique, Teja, Alfarería y Derivados, que se brindan al público, con la finalidad de realizar los trámites con base a las inspecciones efectuadas, así como, monitoreo e informes estadísticos, regulación y actualización de base datos. Así mismo, se le informa que dichos datos personales no serán transferidos a ninguna instancia, pero serán publicados en el portal de IPOMEX. Para mayor información consultar nuestro aviso de privacidad en <https://gobiernodechalco.gob.mx/reglamentacion/aviso-privacidad>. Se da fe que el interesado fue hecho de conocimiento del aviso de privacidad, con fundamento en el artículo 18 de la Ley de protección de Datos personales del Estado de México y Municipios.

TRÁMITE
 DICTAMEN DE VIABILIDAD DE PODA Y/O DERRIBO DE ÁRBOL SERVICIO
 REFORESTACIÓN Y DONACIÓN DE ARBOLADO
 PONENCIAS TEÓRICO-PRÁCTICO EN MATERIA AMBIENTAL

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA REFORESTACIÓN

La Dirección de Ecología del Gobierno de Chalco, es el área facultada para llevar a cabo el tratamiento de los datos personales, que se registran en Dictamen de viabilidad de Poda y/o de Derribo de árboles, Reforestación y Donación de arbolado para espacios públicos y centros educativos, Ponencias teórico-práctico en materia ambiental, que se brindan al público, con la finalidad de realizar los trámites y servicios para aumentar la masa forestal del municipio y obtener mayores servicios ambientales, así como, generar informes estadísticos de la cobertura forestal alcanzada y actualización de base de datos. Así mismo, se le informa que dichos datos personales no serán transferidos a ninguna instancia, pero serán publicados en el portal de IPOMEX. Para mayor información consultar nuestro aviso de privacidad en <https://gobiernodechalco.gob.mx/reglamentacion/aviso-privacidad>. Se da fe que el interesado fue hecho de conocimiento del aviso de privacidad, con fundamento en el artículo 18 de la Ley de protección de Datos personales del Estado de México y Municipios.

DEL INMUEBLE CUYO PROPIETARIO (A) O POSEEDOR (A) ES: _____ UBICADO EN: _____

REQUISITOS

1. Cédula de Contaminantes Vertidos a las Aguas Residuales

Personas físicas:

- Formato Único de Trámites y Servicios debidamente llenado
- Licencia de funcionamiento
- Plano o croquis de la instalación hidrosanitaria
- Análisis de agua residual conforme a la NOM-002-ECOL-1996
- Comprobante de domicilio
- Identificación Oficial del propietario
- Pago del predial
- Licencia de uso de suelo
- Licencia o permiso de construcción
- Opinión Técnica de Factibilidad en materia de Protección Civil u Opinión Técnica de Seguridad en materia de Protección Civil (en caso de que aplique)
- Pago de Derechos correspondiente

Personas morales:

- Formato Único de Trámites y Servicios debidamente llenado
- Licencia de funcionamiento
- Plano o croquis de la instalación hidrosanitaria
- Análisis de agua residual conforme a la NOM-002-ECOL-1996
- RFC
- Acta Constitutiva
- Identificación Oficial del representante legal
- Poder notarial
- Pago del predial
- Licencia de uso de suelo
- Opinión Técnica de Factibilidad en materia de protección civil u Opinión Técnica de Seguridad en materia de Protección Civil (en caso de que aplique)
- Licencia de funcionamiento
- Pago de impuesto predial
- Pago de derechos correspondiente

2. Convenio de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos de tipo comercial y/o de servicio no peligroso

Personas físicas

- Formato Único de Trámites y Servicios debidamente llenado
- Licencia de Funcionamiento
- Licencia de Uso de Suelo
- Identificación Oficial
- Comprobante de domicilio
- Manifiesto de residuos sólidos urbanos

Personas morales

- Formato Único de Trámites y Servicios debidamente llenado
- Licencia de funcionamiento
- Licencia de Uso de suelo
- Acta constitutiva
- Poder notarial
- Identificación Oficial del representante legal
- Manifiesto de residuos sólidos urbanos

*En caso de no tramitar el convenio, traer Acta Constitutiva de la empresa que realiza la recolección de los Residuos sólidos urbanos.

3. Cédula Ambiental Municipal

Persona física y/o moral

- Formato Único de Trámites y Servicios debidamente llenado
- Cédula de contaminantes vertidos a las aguas residuales
- Cédula de contaminantes atmosférico (en caso de que aplique)
- Último recibo de pago por servicio de recolección de Residuos Sólidos Urbano
- Recibo de pago por el abastecimiento de energía eléctrica
- Último recibo de pago derechos por el servicio de agua potable (O.D.A.P.A.S)
- Estudios de emisiones a la atmósfera, ruido en fuente fija, térmico, fisicoquímico, según corresponda de conformidad con la actividad que se evalúa y llevados a cabo, observando los lineamientos de la Normatividad Ambiental aplicable (en caso de que aplique)

4. Quejas y Denuncias Ambientales

1. Presencial

- Llenar la Cédula para la atención de quejas y denuncias (Proporcionada por la Dirección de Ecología)
- Evidencias fotográficas

2. Telefónica

- Tel: 59-72-82-80 Ext.: 21-51

3. Via Correo

- gch.ecologia@gmail.com
- Anexar evidencias fotográficas y croquis de ubicación

4. Escrito

- Escrito dirigido al Director de Ecología, M. en C. Jaime Castro Navarro
- Evidencias Fotográficas y croquis de ubicación

5. Cédula de Operación de Cocción de Tabique, Teja, Alfarería y Derivados

- Formato Único de Trámites y Servicios debidamente llenado
- Cédula original de año anterior
- Identificación Oficial del propietario
- Pago de derecho correspondiente

Permiso de Quema de Cocción de Tabique, Teja, Alfarería y Derivados

1. Cédula Original Vigente

El trámite es gratuito

6. Dictamen de viabilidad de poda y/o derribo de arbolado

- Formato Único de Trámites y Servicios debidamente llenado
- Identificación Oficial del propietario
- Evidencias fotográficas del Árbol completo y del daño si está ocasionando (Panorámica y a detalle)
- Croquis de ubicación de los árboles, con nombre de las calles, Colonia y/o Barrio y 2 números telefónicos al que se pueda contactar al peticionario
- Solicitud de ponencias teórico-práctico en Materia Ambiental

- Formato Único de Trámites y Servicios debidamente llenado
- Copia de identificación oficial del peticionario

8. Reforestación

- Formato Único de Trámites y Servicios debidamente llenado
- Fotografías del lugar a reforestar
- Croquis del lugar a reforestar, (anotar 2 números telefónicos al que se pueda contactar al peticionario)

9. Donación de arbolado para espacios públicos y centros educativos

- Formato Único de Trámites y Servicios debidamente llenado
- Croquis del lugar para el cual se solicita la donación, (anotar 2 números telefónicos al que se pueda contactar al peticionario)
- Coordenadas Geográficas
- Fotografías del lugar

Notas:

- Para cualquier trámite, se debe presentar el documento original y copia para su cotejo.
- En caso de que el trámite sea realizado por un tercero, se requiere Carta Poder firmada por el propietario, titular o representante legal.

Horario de atención: lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 10:00 a 12:00 horas, Tel: 59-72-82-80 Ext.: 21-51

Bajo protesta de decir verdad

(Nombre y Firma)