



TIPO DE TRAMITE

Licencia de Uso del Suelo

Cambio de:

Uso del suelo

Densidad

Intensidad

Altura de Edificaciones

Cédula Informativa de Zonificación

DATOS DEL PREDIO

El que suscribe: _____

Representante legal de: _____

Propietario(a) de: _____ predio(s) con la(s) siguiente(s) superficie(s) en m²: _____

Ubicado (s) en: _____ No. (s): _____ Colonia o fraccionamiento: _____

_____ C.P.: _____ Municipio: _____

Estado: Estado de México. Clave (s) Catastral (es): _____

Uso Actual: _____ Superficie construida: _____ m²

Superficie Prevista a construir: _____ m². Uso de suelo que pretende: _____

DATOS DEL PROPIETARIO

Manifestando como mi domicilio para oír y recibir notificaciones, ubicado en: _____

Núm.: _____ Mza.: _____ Lote: _____ Col/Loc/Pob: _____

Municipio: _____, Estado: _____ Teléfono: _____

En su caso

Autorizo como domicilio para oír y recibir notificación los estrados de esta oficina:

Nombre y Firma _____

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN

Blank area for the location sketch (croquis).

Firma del propietario o representante legal

Nombre y firma de quien recibe

Fecha:



TRÁMITES Y SERVICIOS

LICENCIA DE USO DEL SUELO:

Requisitos

- Solicitud firmada por el propietario y/o interesado.
- Documento que acredite la propiedad inscrito en el Instituto de la Función Registral o posesión.
- Acta Constitutiva de la sociedad en caso de ser persona moral
- Poder notarial del representante legal
- Croquis de localización del predio o inmueble
- Dictamen de Único de Factibilidad (en su caso)
- Identificación oficial,
- carta poder en su caso
- Recibo de impuesto predial actualizado

Tiempo de respuesta: 10 días hábiles (a partir de la entrega total de los documentos validados)

CAMBIO DE USO DEL SUELO, DENSIDAD, INTENSIDAD Y/O ALTURA DE EDIFICACIONES

Requisitos

- Solicitud firmada por el propietario.
- Identificación oficial.
- Documento que acredite la propiedad inscrita en el Instituto de la Función Registral del Estado de México.
- Acta constitutiva en el caso de personas jurídicas colectivas o del contrato respectivo tratándose de fideicomisos, dichos documentos deberán estar inscritos en el Instituto de la Función Registral del Estado de México.
- Anteproyecto del desarrollo y su memoria descriptiva que contendrá las características físicas del predio o inmueble, de su superficie, accesos viales, colindancias y nombre de las calles circundantes, así como descripción de las actividades que pretende, en su caso.
- Plano de localización del predio o inmueble con sus medidas y colindancias, con coordenadas UTM, este último en archivo magnético.
- Poder notarial otorgado por el propietario del predio, que faculte al solicitante para realizar el trámite e identificación oficial del apoderado.
- Dictamen de Único de Factibilidad (en su caso).
- Para los casos que no causen impacto regional Dictamen de factibilidad de servicios de agua potable y drenaje, así como de incorporación a los sistemas de agua potable y alcantarillado, en el que se definan los puntos de conexión de agua potable y los de descargas de aguas residuales, el cual será emitido por el organismo o autoridad municipal correspondiente.

Tiempo de respuesta: 30 días hábiles (a partir de la entrega total de los documentos validados)

CÉDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN

Requisitos:

- Solicitud firmada por el propietario
- Croquis de localización del predio o inmueble

Tiempo de respuesta: 5 días hábiles (a partir de la entrega total de los documentos validados)



H. AYUNTAMIENTO DE
JOQUICINGO
ADMINISTRACIÓN
2019-2021

DIRECCIÓN DE
DESARROLLO
URBANO
MUNICIPAL

FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD

FOLIO: _____